



Medicinska fakultetens kommitté för utbildning
på grundnivå och avancerad nivå, GRUNK

Delegationsordning

Fastställt/reviderad av GRUNK 98-04-22, 00-06-07, 02-10-10, 04-09-29, 08-09-10, 11-03-11, 11-09-29,
12-12-11 och 16-11-08.

PROGRAMUTBILDNINGAR

| Ärende | Beslutande kommitté | | | | | | | |
|---|---------------------|----------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------------|-------------------------|
| | GRUNK | Biomedicinprogrammet | Biomedicinska analytikerprogrammet | Logopedprogrammet | Läkarprogrammet | Masterprogrammen | Fysioterapeutprogrammet | Sjuksköterskeprogrammen |
| 1. Utarbeta underlag för fördelning av utbildningsuppdraget och budget inom programmet | | X | X | X | X | X | X | X |
| 2. Besluta i ekonomiska frågor inom ramen för den budget som områdesnämnden har lagt | X | | | | | | | |
| 3. Besluta i ekonomiska frågor rörande programmen inom ramen för den budget som områdesnämnden/GRUNK har beslutat | | X | X | X | X | X | X | X |
| 4. Ansvara för kvalitet i utbildningen samt fortlöpande följa utvecklingen inom programmets verksamhetsområde och föreslå förändringar i utbildningsplanen | | X | X | X | X | X | X | X |
| 5. Besluta om utbildningsplaner och revidering av utbildningsplaner för program på grundnivå samt besluta om revidering av inrättade utbildningsplaner för program på avancerad nivå. | X | | | | | | | |
| 6. Besluta om frågor rörande utbildningens innehåll och organisation inom ramen för beslut fattade i områdesnämnden/GRUNK | | X | X | X | X | X | X | X |
| 7. Besluta om kursplaner för fristående kurser som endast kan sökas av studerande vid ett program samt besluta om kursplaner tillhörande eller kopplade till ett program. | | X | X | X | X | X | X | X |
| 8. Besluta om utseende av examinator för program | | X | X | X | X | X | X | X |



Medicinska fakultetens kommitté för utbildning
på grundnivå och avancerad nivå, GRUNK

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 9. Besluta i frågor rörande studiernas genomförande | | X | X | X | X | X | X | X |
| 10. Besluta i frågor rörande spärrar | | X | X | X | X | X | X | X |
| 11. Besluta i om antagning till senare del av program | | X | X | X | X | X | X | X |
| 12. Besluta i frågor rörande dispenser | | X | X | X | X | X | X | X |
| 13. Besluta i frågor rörande tillgodoräknanden | | X | X | X | X | X | X | X |
| 14. Besluta i frågor rörande studieortsbyten | | X | X | X | X | X | X | X |
| 15. Besluta i frågor rörande fördelning av kursplatser inom ramen för beslut fattat av områdesnämnden | | X | X | X | X | X | X | X |
| 16. Besluta i frågor rörande antagning av extra studenter (överintag vid antagning, antagning till senare del) inom ramen för beslut fattat av områdesnämnden | | X | X | X | X | X | X | X |
| 17. Besluta i frågor rörande internationellt studerandeutbyte | | X | X | X | X | X | X | X |
| 18. Besluta om kurslitteratur | | X | X | X | X | X | X | X |
| 19. Besluta om studieuppehåll och återupptagande av studier | | X | X | X | X | X | X | X |
| 20. Besluta om resebidrag | | X | X | X | X | X | X | X |
| 21. Ansvara för Universitetskanslersämbetets (UKÄ) utvärderingar och uppföljningar | | X | X | X | X | X | X | X |
| 22. Ansvara för kursvärderingar i enlighet med UFV 2010/307 Riktlinjer för kursvärderingar och uppföljning av kvalitet i utbildningen | | X | X | X | X | X | X | X |
| 23. Ordförande i programkommitté får besluta i ärenden av icke principiell natur som berör programmet. För beslut om kostnader är den maximala gränsen för ordförandebeslut 10 000 kronor. I ordförandes frånvaro får ovanstående delegeras till vice ordförande. | | X | X | X | X | X | X | X |
| 24. Besluta om programmens kvalitetskriterier för verksamhetsförlagd utbildning (VFU) | | X | X | X | X | X | X | X |



Medicinska fakultetens kommitté för utbildning
på grundnivå och avancerad nivå, GRUNK

FRISTÅENDE KURSER

| Ärende | Beslutande instans | |
|--|--------------------|---|
| | GRUNK | Ansvarig institution (prefekt eller den prefekten delegerar till) |
| 1. Besluta i ekonomiska frågor rörande fristående kurser inom ramen för den budget som områdesnämnden har beslutat | | x |
| 2. Fortlöpande följa utvecklingen inom fristående kursens verksamhetsområde och föreslå förändringar i kursplan | | x |
| 3. Besluta om frågor rörande utbildningens innehåll för fristående kurser och organisation inom ramen för beslut fattade i områdesnämnden | | x |
| 4. Besluta om fristående kursplaner enligt rutin för godkännande | x | |
| 5. Besluta om utseende av examinator för fristående kurser | x | |
| 6. Besluta i frågor rörande studiernas genomförande för fristående kurser | | x |
| 7. Besluta i frågor rörande antagning av extra studenter (överintag vid antagning, antagning till senare del) inom ramen för beslut fattat av områdesnämnden för fristående kurser | | x |
| 8. Besluta i frågor rörande internationellt studerandeutbyte för fristående kurser | | x |
| 9. Besluta om studieuppehåll för fristående kurser | | x |
| 10. Ansvara för Universitetskanslersämbetets (UKÄ) utvärderingar och uppföljningar för fristående kurser | | x |
| 11. Ansvara för kursvärderingar i enlighet med UFV 2010/307 Riktlinjer för kursvärderingar och uppföljning av kvalitet i utbildningen för fristående kurser | | x |